



---

# STARFSÁÆTLUN

---

Leikskólar Kópavogs



## Efnisyfirlit – Skólustarf

|   |   |
|---|---|
| Inngangur .....   | 3 |
| Um leikskólann .....  | 3 |
| Leikskólinn, húsnæði, lóð og rými .....                         | 3 |
| Barnasáttmáli Sameinuðu þjóðanna .....                          | 3 |
| Heimsmarkmið .....  | 3 |
| Lýðræði og jafnrétti .....                                      | 3 |
| Námskrá – stefna – uppeldislegar áherslur .....                 | 3 |
| Skólustarfið – aðalnámskrá leikskóla - námssvið leikskóla ..... | 3 |
| Heilbrigði og vellíðan .....                                    | 4 |
| Sköpun og menning .....   | 4 |
| Sjálfbærni og vísindi .....                                     | 4 |
| Læsi og samskipti .....   | 4 |
| Dagskipulag .....   | 4 |
| Menningarviðburðir .....  | 4 |
| Kynning á leikskólanum .....                                    | 4 |
| Foreldrasamstarf .....  | 4 |
| Stefna og áherslur .....  | 4 |
| Foreldraráð .....   | 4 |
| Fræðsla og upplýsingar til forráðamanna .....                   | 4 |
| Þátttaka forráðamanna í leikskólustarfi .....                   | 4 |
| Foreldrafélag .....   | 5 |
| Starfsmenn .....  | 5 |
| Starfsmannastefna .....   | 5 |
| Áherslur í samstarfi .....                                      | 5 |
| Samsetning starfsmannahópsins .....                             | 5 |
| Samstarf við grunnskóla .....                                   | 5 |
| Samstarf við aðra .....   | 5 |
| Mat og matsaðferðir .....                                       | 5 |
| Börn .....  | 5 |
| Sérkennsla .....  | 6 |
| Starfsfólk .....  | 6 |
| Forráðamenn .....   | 6 |
| Öryggismál .....  | 6 |
| Öryggisnefnd .....  | 6 |
| Áfallaráð .....   | 6 |

# Skólastarfið

## Inngangur

Markmið starfsáætlunar er að gera skólabróun leikskólans markvissari og sýna fram á að innra mat er umbótamiðað. Ákveðnar leiðir eru farnar til að ná þeim markmiðum og áherslum sem settar eru hverju sinni, með hliðsjón af aðalnámskrá, námskrá leikskóla Kópavogs og skólanámskrá leikskólans.

Starfsáætlun veitir starfsfólki, forráðamönnum og rekstraraðilum upplýsingar um starfsemi leikskólans.

Fjallað er um hvernig faglegt starf gengur fyrir sig, hvernig það gekk á síðastliðnu ári og hvernig unnið verður að umbótum.

## Um leikskólann

### Leikskólinn, húsnæði, lóð og rými

Leikskólinn Kópahvoll tók til starfa árið 1970 og er fjögurra deilda leikskóli þar sem boðið er upp á sveigjanlegan vistunartíma. Í leikskólanum eru samtals 74 börn. Heildarrými leikskólans er 538 m<sup>2</sup> og flatarmál lóðar er 2352 m<sup>2</sup>. Rými á hvert barn er 7,5 m<sup>2</sup>.

### Barnasáttmáli Sameinuðu þjóðanna

Barnasáttmálinn varð að lögum 1990 og lögfestur hér á landi 2013. Barnasáttmálinn felur meðal annars í sér viðurkenningu á því að börn séu sjálfstæðir einstaklingar með fullgild réttindi, óháð réttindum fullorðinna. Hann felur í sér alþjóðlega viðurkenningu á að börn þarfnist sérstakrar verndar umfram hina fullorðnu. Öllum þeim sem koma að málefnum barna ber að gera það sem í þeirra valdi stendur til að framfylgja samningnum. Hér er átt við stjórnvöld, forráðamenn, skóla og alla aðra sem vinna með börnum.

Í maí 2018 samþykkti Kópavogsbær að innleiða barnasáttmálann og komast þannig í alþjóðlegan hóp barnvænna sveitarfélaga. Hugmyndafræði barnvænna sveitarfélaga byggir á alþjóðlegu verkefni UNICEF, Child Friendly Cities (CFC). Markmið barnvænna sveitarfélaga er að bæta aðstæður barna og tryggja að ávallt sé tekið tillit til réttinda þeirra, við gerð stefna, áætlana, verkefna eða við aðra ákvarðanatöku.

Barnasáttmálinn hefur að geyma upplýsingar um réttindi mjög víðtæks eðlis. Hann kveður á um vernd tiltekinna grundvallar mannréttinda barna, svo sem réttinn til lífs, friðhelgi fjölskyldu- og einkalífs, félagá-, skoðana-, tjáningar- og trúfrelsis. Barnasáttmálinn kallar á ný viðhorf til barna og stöðu þeirra í samfélaginu þar sem lögð er áhersla á aukið lýðræði. Þar kemur fram hvernig skuli komið fram við börn og hvernig stuðla eigi að því að þau njóti alls þess sem þau þurfa til að vera hraust, ánægð, ábyrg og upplýst. Hinn fullorðni sem fyrirmynd hefur mikil áhrif á líf barna, skilning þeirra og virðingu fyrir réttindum og þeim reglum sem gilda í lýðræðis samfélagi.

Öll réttindi [barnasáttmálans](#) eru mikilvæg en við innleiðingu er einkum lögð áhersla á fjórar grunnstoðir hans sem eru greinar 2,3,6 og 12.

- 2.gr. Öll börn eru jöfn
- 3.gr. Það sem barni er fyrir bestu
- 6.gr. Líf og þroski

- 12.gr. Virðing fyrir skoðunum annarra.

### Heimsmarkmið

Heimsmarkmið sameinuðu þjóðanna um sjálfbæra þróun eru víðtækustu markmið sem ríki heims hafa komið sér saman um. Þau eru margþætt og metnaðarfull og krefjast þátttöku og samstarfs ólíkra hagsmunaaðila. Markmiðin krefjast skipulagðrar vinnu af hálfu stjórnvalda en einnig þátttöku og samstarfs ólíkra hagsmunaaðila. Óhætt er að fullyrða að ef þjóðum heims tekst að ná markmiðunum innan gildistíma áætlunarinnar þá mun líf allra og umhverfi hafa batnað til mikilla muna. Bæjarstjórn Kópavogs hefur samþykkt að innleiða heimsmarkmiðin um sjálfbæra þróun í stefnu Kópavogsbæjar. Kópavogur verður fyrsta sveitarfélag á Íslandi til þess að innleiða markmiðin með formlegum hætti. Leikskólar Kópavogs hófu [innleiðingu Heimsmarkmiða](#) haustið 2019 og byggja stefnu sína á fimmtán markmiðum. Lagt er upp með að börn, forráðamenn og starfsfólk leggi sig fram við að gera það sem þeir er megnugir til að stuðla að sjálfbærni jarðar á öllum sviðum. Mikilvægt er að hver einstaklingur hugsi vel um sjálfan sig, umhverfi sitt og aðra.

### Lýðræði og jafnrétti

Markmið með lýðræði í leikskólastarfi er að gefa barninu tækifæri til að hafa áhrif á starfið, það finni að á það sé hlustað, læri að bera ábyrgð á sjálfu sér og öðlist samkennd. Markmið jafnréttismenntunar er að skapa tækifæri fyrir alla til að þroskast á eigin forsendum, rækta hæfileika sína og lifa ábyrgu lífi í frjálsu samfélagi í anda skilnings, friðar, umburðarlyndis, víðsýni og jafnréttis.

## Þróunarverkefni

Verkefnin hér að neðan voru unnin frá árinu 2018 og var þeim lokið árið 2020. Unnið verður út frá þessum verkefnum og mun þetta verði hluti af starfi Kópahvols um ókomna tíð.

### Snemmtæk íhlutun

Þann 26. Maí 2015 skrifuðu bæjarstjóri Kópavogs, fulltrúi foreldra í Kópavogi og menntamálaráðherra undir þjóðarsáttmála um læsi, þar sem fyrrgreindir aðilar einsetja sér að bæta læsi barna í Kópavogi, efla málþroska þeirra og styrkja getu og leikni í lestri og lesskilningi. Í framhaldi af undirskrift þjóðarsáttmálans var Ásthildur B. Snorradóttir talmeinafræðingur fengin til að leiða verkefnið Snemmtæk íhlutun – mál og læsi.

Áhersla á Snemmtæka íhlutun byggir á því að barnið byrjar að öðlast málvitund strax á fyrstu mánuðum lífsins. Sú málörvun sem fram fer heima og í leikskólanum hefur úrslitaráhrif á hversu vel barninu gengur að læra að lesa. Snemmtæk íhlutun er forsenda þess að efla börn á fyrstu stigum læsinnáms og koma þannig í veg fyrir námserfiðleika og neikvæða upplifun af skólagöngu.

Hér má nálgast verkefnið í heild sinni: [Snemmtæk íhlutun](#)

### Þrjú stafir

Leikskólinn Urðarhóll (Skólatröð), Leikskólinn Kópahvoll og Kópavogsskóli sóttu um styrk fyrir samvinnuverkefni leik- og grunnskóla með það fyrir augum að skoða samfellu milli skólastiga í einstaklingsmiðuðu læsinnámi.

Verkefnið fól í sér að skoða viðfangsefni og aðferðir læsis á báðum skólastigum og greina innihald og samfellu kennslunnar.

Hér má nálgast verkefnið í heild sinni: [Prír stafir](#)

### Námskrá – stefna – uppeldislegar áherslur

Í leikskólanum er starfað samkvæmt lögum um leikskóla, aðalnámskrá leikskóla og skólanámskrá Kópahvols. Leikskólinn er fyrir öll börn á leikskólaaldri með mismunandi atgervi og frá ólíkum menningarheimum og er talinn ávinningur fyrir alla að eiga þar fjölbreytt samfélag. Áhersla er á vellíðan barna og starf sem kemur þeim til góða og leiðir til aukins vaxtar og þroska. Leikurinn er kjarni uppeldisstarfsins, náms- og þroskaleið barna.

Leikskólinn Kópahvoll starfar eftir hugmyndafræðinni Uppeldi til ábyrgðar. Fræðin byggjast á því að einstaklingurinn geti tekið sjálfstæðar og siðferðislegar ákvarðanir varðandi eigin hegðun. Markmiðið er að styrkja einstaklinginn í að vera sá sem hann vill vera með hliðsjón af eigin sannfæringu frekar en að stjórnast út frá geðþóttu annarra. Einnig að kenna börnum ábyrga hegðun og sjálfstjórn með því að gefa þeim tækifæri til að leiðrétta mistök sín og kenna þeim að uppfylla þarfir sínar á jákvæðan hátt.

### Skólastarfið – aðalnámskrá leikskóla - námssvið leikskóla

Samkvæmt aðalnámskrá leikskóla (2011) eru tilgreindir sex grunnþættir menntunar og eiga þeir að vera sameiginlegt leiðarljós í menntun, uppeldi og umönnun í leikskólum og fléttast inn í starfið. Námssvið leikskóla taka mið af grunnþáttunum og byggjast á skapandi og gagnrýnni hugsun og tengjast leik og daglegum athöfnum.

Námssvið leikskóla eru: heilbrigði og vellíðan, sköpun og menning, sjálfbærni og vísindi og læsi og samskipti.

### Heilbrigði og vellíðan

Í leikskóla læra börn um og tileinka sér heilbrigða lífshætti. Hreyfing og vellíðan hafa jákvæð áhrif á samskipti barna, umgengni þeirra við umhverfi sitt og hæfni þeirra til að takast á við daglegt líf. Umhyggja skipar stóran sess í starfi leikskóla og mikilvægt er að mynda góð og nán tengsl við börnin. Starfsfólk Kópahvols leggur áherslu á eftirfarandi:

- Áhersla er á hollt og næringarríkt fæði.
- Útivera er að minnsta kosti einu sinni á dag.
- Farið er í vettvangsferðir eins oft og hægt er.
- Markviss hreyfing er í sal einu sinni í viku fyrir hvern hóp.
- Áhersla er á góðar hreinlætisvenjur.

### Sköpun og menning

Barnamenning er samofin öllu starfi leikskólans og tengist leik barna, lýðræði, skapandi starfi og þjóðmenningu. Sköpun er mikilvægur þáttur í námi og þroska barna. Sköpun í leikskóla á fyrst og fremst að beinast að sköpunarferlinu, gleðinni, tjáningunni, könnuninni og náminu, sem á sér stað þegar hugmyndir, tilfinningar og ímyndun fær að njóta sín.

- Lesið og sungið er á hverjum degi.
- Þulur, vísur og frásagnir eru notaðar í starfinu með börnunum
- Hljóðfæri eru til staðar sem hægt er að nýta
- Fjölbreyttur efniviður er til í listsköpun.

- Íslenskri menningu er viðhaldið með fjölbreyttum hætti

### Sjálfbærni og vísindi

Markmið með sjálfbærni er að börn og starfsfólk geri sér grein fyrir því að þau vistspor sem sérhver einstaklingur skilur eftir sig skiptir máli í nútíð og um alla framtíð. Hlutverk leikskóla er að styðja við fróðleiksporsta barna með því að fylgjast með og hlusta eftir því hvað börnin eru að fást við og reyna að átta sig á hvernig þau hugsa og skilja hlutina.

- Börnin fá tækifæri og hvatningu til sjálfshjálpar.
- Aukin er vitund um umhverfismennt og endurvinnslu.
- Verðlaus efniviður er flokkaður og nýttur.
- Vel er hugsað um leikskólann úti og inni.
- Frágangur og snyrtimennska er í fyrirrúmi.

### Læsi og samskipti

Læsi í leikskóla felur í sér að búa yfir þekkingu, leikni og hæfni til að lesa í umhverfi sitt og tjá upplifun sína, tilfinningar og skoðanir á fjölbreyttan hátt. Í leikskóla ber að skapa aðstæður til að eiga jákvæð og uppbyggileg samskipti í barnahópnum og gefa börnum tækifæri til að endurskapa upplifun sína og reynslu í leik og starfi.

- Unnið er með samskipti í öllu starfi leikskólans.
- Ritmál er gert sýnilegt.
- Samverustundir eru alla daga vikunnar.
- Málörvunarverkefni eru flokkuð og aðgengileg fyrir alla í leikskólanum.
- Leikskólinn hefur sína læsistefnu.
- Lestrarvikur eru í tengslum við dag íslenskrar tungu.

### Menningarviðburðir

- Á haustönn er, haldið upp á alþjóðlega bangsadaginn, læsis vikur í tengslum við dag íslenskrar tungu. Afmæli Jósías drenginn sem við styrkjum í SOS barnaþorpi.
- Í desember er undirbúningur fyrir jólin, jólaglóð, piparköku bakstur, jólaleikrit og jólaskemmtun. Elstu börnin fara í Sívertsenhúsið í heimsókn fyrir jólin.
- Á vorönn er þorablót, dagur leikskólans, foreldrakaffi í tengslum við bóndadag og konudag, afmæli leikskólans, útskrift og útskriftaferð elstu barnanna.
- Haldið er upp á afmæli barnanna þar sem þau búa til sína afmæliskórónu og fá að velja sér disk og glas í matartímanum, sungið er fyrir afmælisbarnið í samverustund.
- Á sumrin er starfið brotið upp með ýmsum hætti og öðruvísi viðburðum. Útistöðvar eru alltaf á miðvikudögum þar sem deildarnar bjóða upp á mismunandi verkefni í útiveru.
- Sinfóníu tónleikar í Hörpu fyrir elstu börnin
- Leikhúsheimsókn í Þjóðleikhúsið með tvö elstu árgangana.
- Stærðfræðivika í tengslum við dag stærðfræðinnar
- Fjölmennigavika

### Kynning á leikskólanum

- Á heimasíðu leikskólans má finna upplýsingar um starf hans, fréttir, viðburði og annað sem tilheyrir starfinu.

- Vala er samskiptaforrit fyrir forráðamenn og starfsfólk.
- Leikskólastjóri, aðstoðarleikskólastjóri og deildarstjórar nýta tölvupóst og Völu snjallforritið til þess að koma upplýsingum til foreldra.
- Deildarstjórar senda út fréttabréf reglulega með Sway forritinu.
- Áður en barn byrjar í leikskólanum eru foreldrar boðaðir í viðtal við deildarstjóra og leikskólastjóra þar sem starfið er kynnt og farið yfir helstu gögn.
- Á foreldrafundi að hausti er kynning á starfi komandi vetrar.
- Á afmælisdegi leikskólans 11. maí er sett upp sýning á afrakstri vetrarins og foreldrum boðið í kaffi.

## Foreldrasamstarf

Í leikskólanum er lögð áhersla á að samstarf heimilis og skóla byggir á gagnkvæmum skilningi og virðingu fyrir viðhorfum og þekkingu hvors annars. Samstarf þetta byggir á þeirri forsendu að foreldrar beri megin ábyrgð á uppeldi barna sinna. Dagleg samskipti og upplýsingastreymi eru mikilvægir þættir til að stuðla að jákvæðu og traustu sambandi milli foreldra og leikskóla.

## Foreldraráð

Samkvæmt lögum þarf foreldraráð að vera starfandi við hvern leikskóla og markmið þess er að styðja við starf leikskólans. Starfsreglur má finna á heimasíðu leikskólans.

Verkefni foreldraráðs eru:

- Að gefa umsagnir til leikskóla og leikskólanefndar um starfsáætlun, skólanámskrá, þróunar-verkefni og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans.
- Að fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana og kynningu þeirra fyrir forráðamenn.
- Að gefa umsagnir um allar meiriháttar breytingar á leikskólastarfi.

## Fræðsla og upplýsingar til forráðamanna

Mikilvægt er að forráðamenn séu upplýstir um vinnu barnanna og starf leikskólans. Nýir foreldrar eru boðaðir í viðtöl við upphaf leikskóladvalar barnsins þar sem farið er yfir starf skólans og foreldrum afhend upplýsingablöð. Forráðamenn eru boðaðir í foreldrasamtal á miðju skólaári. Haldnir eru fundir með forráðamönnum, kennurum, sérkennslustjóra og öðrum fagaðilum þegar þess er þörf.

## Þátttaka forráðamanna í leikskólastarfi

Forráðamenn eru hvattir til þátttöku í leikskólastarfinu sem byggir á þeirri hugmynd að fjölskyldan og leikskólinn séu samstarfsaðilar.

## Foreldrafélag

Foreldrafélag er starfandi við leikskólann og tekur stjórn þess þátt í undirbúningi og framkvæmd ýmissa viðburða. Stjórnin fundar nokkrum sinnum yfir árið. Foreldrasjóður er í leikskólanum sem er nýttur til að greiða kostnað við ýmsa viðburði eða annað sem stjórn foreldrafélagsins ákveður.

Markmið foreldrafélagsins er:

- Að efla samvinnu forráðamanna og starfsfólks.

- Að tryggja hagsmuni barna.
- Að taka þátt í ýmis konar starfsemi leikskólans og viðburðum.

## Starfsmenn

### Starfsmannastefna

Góð samskipti og gagnkvæm virðing hafa grundvallarþýðingu fyrir vellíðan í starfi og starfsárangur. Starfsfólk er sameiginlega ábyrgt fyrir því að viðhalda góðum starfsanda. Starfsmenn Kópahvols sameinuðust um áherslur í samskiptasáttmála. Áherslurnar eru eftirfarandi:

- Við sýnum hlýju og umhyggju og tókum tillit til hvers annars
- Við erum jákvæð í hugsunum, orðum og verkum og tókum vel í nýjar hugmyndir
- Við komum fram við aðra eins og við viljum láta koma fram við okkur
- Við sinnum okkar störfum af metnaði og forðumst að koma þeim yfir á aðra
- Við erum stundvís og virðum tíma annarra
- Við leyfum öllum að njóta hæfileika sinna í starfi og tókum ekki fram fyrir hendurnar á öðrum
- Við erum heiðarleg og tölum um málefni af sanngirni
- Við erum ein heild og leysum saman þau mál sem koma upp

### Áherslur í samstarfi

Lögð er áhersla á að starfsfólk leikskólans vinni sem ein heild. Fræðsla og umræða á skipulagsdögum er hluti af þeirri stefnu að auka faglegan og persónulegan þroska og hæfni starfsfólks. Starfsfólki gefst auk þess kostur á að sækja námskeið er varðar leikskólastarf. Móttökuáætlun er til staðar fyrir nýtt starfsfólk og fær það afhent gögn til lestrar þegar það hefur störf í leikskólanum. Starfsmannasamtöl eru einu sinni á ári eða oftar ef þörf þykir.

### Samsetning starfsmannahópsins

Í Kópahvoli er gert ráð fyrir 27,91 stöðugildum á deildum, 100% stöðu leikskólastjóra, 30 % stjórnunarstöðu aðstoðarleikskólastjóra, 50 % stöðu sérkennslustjóra og 1,75 % stöðugildi í eldhúsi.

### Samstarf við grunnskóla

Meginmarkmið samstarfs og tengsla milli skólastiga er að skapa samfellu í lífi barna og finna leiðir til að koma til móts við þarfir þeirra. Samstarf leik- og grunnskóla er í sífelldri þróun og unnið er að því á mismunandi hátt í hverfum bæjarins. Tryggja þarf að öll börn í leikskóla taki þátt í því samstarfi sem skipulagt er á milli skólastiga. Skólastjórnendur beggja skólastiga bera ábyrgð á skipulagningu samstarfsins.

### Samstarf við aðra

Leikskólinn á í samstarfi við hina ýmsu aðila svo sem aðra leikskóla, starfsfólk menntasviðs Kópavogs og ýmsa utanaðkomandi sérfræðinga og birgja.

### Mat og matsaðferðir

Í leikskólanum er starfið í stöðugri þróun og þar á sér stað sífellt endurmat. Niðurstöður mats ásamt umbótaáætlun koma fram í starfsáætlun. Mat á leikskólastarfi hefur þann tilgang að



tryggja að réttindi leikskólabarna séu virt og þau fái þá menntun og þjónustu sem þeim ber samkvæmt lögum um leikskóla. Mat á skólafarfi er tvíþætt: Annars vegar er um að ræða mat sem er framkvæmt af starfsfólki leikskólans og er kallað innra mat. Hins vegar er um að ræða mat sem utanaðkomandi aðili vinnur á vegum sveitarfélags, ráðuneytis mennta- og menningarmála eða annarra aðila og er nefnt ytra mat.

Markmið mats er að auka þekkingu og skilning leikskólakennara og annars starfsfólks, foreldra og barna á þroska barna, námi og líðan. Matið á einnig að tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrá leikskóla og að réttindi barna séu virt. Í leikskólanum er starfið í stöðugri mótun og þróun og þar á sér stað sífellt endurmat. Ýmsir matslistar eru notaðir til að meta starfið.

## Mat á skólafarfi

Ár hvert er einn námsþáttur metinn og umbótaáætlun gerð í samræmi við niðurstöður. Deildarstjórar í samstarfi við deildarstarfsmenn fara yfir og endurmeta starfið á deildinni um áramót og að vori. Fyrir samtöl við forráðamenn hittist starfsfólk deilda og fer yfir stöðu hvers barns og eftir foreldrasamtöl er niðurstöðum þeirra miðlað til starfsfólks deilda. Eftir hvern viðburð er gert endurmat og breytingar gerðar ef þörf er á.

Starfsáætlun er endurmetin á hverju vori og gerð umbótaáætlun fyrir nýtt skólaár. Skólanámskrá er endurskoðuð samkvæmt lögum á fimm ára fresti.

## Börn

Börnin meta skólafarfið árlega og eru matsaðferðir breytilegar og aðlagðar þroska barna.

Skimanir og próf:

- Hljóm-2 er aldursbundið íslenskt próftæki í leikjaformi, sem kannar hljóðkerfisvitund fimm ára barna.
- EFI-2 er málþroskaskimun, sem kannar málskilning og tjáningarfærni barna á fjórða aldursári.
- TRAS er skráningarlisti til að fylgjast með málþroska tveggja til fimm ára barna.

## Sérkennsla

Sérkennsla byggir á lögum um leikskóla nr. 90 frá 2008 og samkvæmt þeim eiga öll börn rétt á kennslu við hæfi. Ef barn þarf á sérstakri aðstoð að halda er ávallt haft samráð við forráðamenn.

Framkvæmd sérkennslu er á ábyrgð allra starfsmanna en sérkennslustjóri skipuleggur þá vinnu í samstarfi við deildarstjóra. Lögð er áhersla á að efla og styrkja hvert barn ásamt því að veita hverju barni viðfangsefni við hæfi. Framkvæmdar eru ýmsar athuganir og bæði kennurum og forráðamönnum veitt ráðgjöf. Þegar þess þarf með fylgir sérkennslustjóri eftir málum þeirra barna sem þurfa þess.

## Starfsfólk

Starfsfólkið endurmetur leikskólafarfið reglulega með ýmsum hætti. Sérhannaður listi er sendur rafrænt til starfsfólks leikskólans annað hvert ár til að meta samstarf og samskipti. Starfsmannasamtöl fara fram árlega. Starfsfólkið endurmetur leikskólafarfið með ýmsum hætti s.s eftir viðburði, með matslistum námsþátta, yfirlestur starfsáætlunar og gerð umbótaáætlunar.

## Forráðamenn

Forráðamenn meta starfsemi leikskólans annað hvert ár. Spurningakönnun er þá send rafrænt til forráðamanna frá menntasviði Kópavogs. Niðurstöður gefa kennurum leikskólans góðar vísbendingar um það hvað forráðamenn eru ánægðir með og hvað mætti betur fara í starfinu.

## Öryggismál

Í leikskólanum er starfandi öryggisnefnd og áfallaráð. Hlutverk þeirra er m.a. að stuðla að öryggi og heilbrigði starfsfólks og barna, koma í veg fyrir heilsutjón vegna vinnunnar eða vinnuumhverfisins og að sjá til þess að unnið sé eftir viðbragðsáætlunum.

Hér má finna: [Handbók um velferð og öryggi barna í leikskólum](#)

## Öryggisnefnd

Öryggisnefnd hefur eftirlit með aðbúnaði barna og starfsfólks og er í samstarfi við vinnueftirlitið og heilbrigðiseftirlitið. Í öryggisnefnd sitja öryggisfulltrúi og öryggisvörður. Nefndin hittist að minnsta kosti tvisvar á ári og fer yfir öryggisatriði er varða húsnæði og garð leikskólans. Leikskólastjóri gegnir starfi öryggisvarðar sem fulltrúi rekstraraðila eða annar sem hann tilnefnir. Öryggistrúnaðarmaður er kosin af samstarfsmönnum á tveggja ára fresti. Starfsfólk leikskólans kemur ábendingum til öryggisnefndar ef úrbóta er þörf. Öll slys eru skráð í forritið Atvik í samstarfi við VÍS.

## Áfallaráð

Hlutverk áfallaráðs er að koma að málum sem hafa áhrif á andlega líðan barna og starfsfólks. Við áföll hittist ráðið eins oft og þurfa þykir.

Áfallaráð leikskólans hefur til hliðsjónar:

[Áfallaáætlun leikskólans](#)

[Jafnréttisáætlun leikskólans](#)

[Jafnréttis- og mannréttindastefna Kópavogsbæjar](#)

[Stefna Kópavogsbæjar gegn einelti, kynferðislegri og kynbundinni áreitni og ofbeldi](#)

[Verklagsreglur Menntasviðs Kópavogs um viðbrögð við ofbeldi í stofnunum sviðsins](#)

## *Efnisyfirlit – Mat á skólastarfi, starfsáætlun síðasta starfsárs*

|  |   |
|--|---|
| Skólastarfið svo sem þema og áhersluþættir ..... | 8 |
| Barnasáttmáli .....                              | 8 |
| Heimsmarkmið .....                               | 8 |
| Námssvið .....                                   | 8 |
| Mat og matsaðferðir .....                        | 8 |
| Börn .....                                       | 8 |
| Sérkennsla .....                                 | 8 |
| Mat forráðamanna .....                           | 8 |
| Samsetning starfsmannahópsins.....               | 8 |
| Mat starfsmanna .....                            | 8 |
| Þróunar- og nýbreytnistarf.....                  | 8 |
| Skipulagsdagar.....                              | 8 |
| Endur- og símenntun .....                        | 9 |
| Fundir .....                                     | 9 |
| Samstarf.....                                    | 9 |
| Þátttaka í rannsóknum .....                      | 9 |
| Nemar.....                                       | 9 |
| Viðhald.....                                     | 9 |
| Öryggismál.....                                  | 9 |

# Mat á skólastarfi og starfsáætlun síðasta starfsárs

## Skólastarfið svo sem þema og áherslupættir

Unnið var útfrá Barnasáttmálanum, uppeldi til ábyrgðar, lýðræði og læsi í víðri merkingu með áherslu á vinnu með Lubbi finnur málbein og Vináttuverkefni Barnaheilla um Blæ. Einnig voru Heimsmarkmiðin tengd inn í starfið og umhverfismennt svo sem flokkun sorps og fleira.

Megin þema sem unnið var eftir var „Ég sjálfur,“ með mismunandi áherslum eftir deildum og aldri barnanna. Einnig var lögð áhersla á grunnliti, form og tölur. Áhersla var lögð á að efla sjálfsvitund barnanna, samskipti og samhug ásamt því að börnin væru frædd um líkama sinn og nánasta umhverfi.

Hefðir leikskólans voru hefðbundin fyrir utan afmæli leikskólans sem er 11. maí og útskrift elstu barnanna, þessum viðburðum var frestað vegna samkomutakmarkana. Útskrift elstu barnanna var haldin 4. júní og var athöfnin höfð úti og foreldrum síðan boðið í kaffiveitingar. Fimmtíu ára afmæli leikskólans var síðan haldið 26. júní, skemmtidagskrá var haldin utandyra og síðan var boðið upp á kaffiveitingar bæði innan og utandyra til þess að dreifa úr gestunum. Sumarhátíð leikskólans var einnig með breyttu sniði vegna samkomutakmarkana og var tekin sú ákvörðun að hafa sumarhátíð án foreldra. Foreldrafélagið styrkti leikskólann um hoppukastala og síðan var boðið upp á pizzu í hádegismat, hins vegar var mikil rigning þann 12. júní þegar hátíðin átti að fara fram og var hoppukastalanum því frestað og kom hann á fimmtudeginum vikunni á eftir.

## Námssvið

Þetta vorið var metinn námsþátturinn sköpun og menning ásamt starfsáætlun síðasta árs og þar kom eftirfarandi fram:

- Fjölbreyttur og skapandi efniviður er vel nýttur í listasmiðju sem og á Lóudeild og Spóadeild.
- Mætti ýta meira undir sköpunargleði barnanna og efla þau í sjálfsstæðum vinnubrögðum.
- Auka þarf fjölbreytni í hlustun og notkun tónlistar, söngleikja og leikrænni tjáningu.
- Mætti auka umfjöllun um fjölbreytta menningu, meira en ein vika á ári.

## Starfsáætlun

- Aðeins náðist að hafa einn fagfund á árinu.
- Hefði mátt vera betra skipulag á deildarfundum og stjórnendafundum. Deildarfundirnir duttu of oft niður.
- Nýting svæða hefði mátt vera betri.
- Vera markvissari við að innleiða Uppeldi til ábyrgðar

## Vinnuumhverfisvísar

- Álag getur verið mismunandi yfir daginn eftir deildum, yfirleitt eru álagspunktur t.d. þegar verið er að klæða út og taka börnin inn, bleyju skipti og fleira.
- Veikindi starfsfólks getur valdið auka álagi þar sem að þá eru deildarnar oft undirmannaðar.
- Mikilvægt er að leysa fljótt og vel úr vandamálum sem upp koma á vinnustaðnum.

- Ávallt þarf að huga að góðu upplýsingaflæði í leikskólanum.

## Mat og matsaðferðir

Foreldrakönnun er lögð fyrir á tveggja ára fresti. Þetta árið var ekki lögð fyrir foreldrakönnun. Kópahvoll var hinsvegar búin að setja sér markmið með að senda út foreldrakönnun t.d. varðandi aðlögun barnanna ekki varð úr því að þessu sinni.

## Börn

Í Kópahvoli eru 74 börn á fjórum deildum. Krummadeild er elsta deildin og þar hafa verið tveir elstu árgangarnir samtals 21 barn. Ugludeild er með 3 – 4 ára börn og hafa þau verið 20. Spóadeild er með 2 – 3 ára börn og hafa verið samtals 20 börn. Lóudeild er með 1-2 ára börn og hafa þau verið 14. Barngildi voru 94,51 í leikskólanum. Heildarfjöldi stunda á dag í öllum leikskólanum var 596,5 stundir.

Aldursskipting barnanna 11 börn eins árs, 10 börn tveggja ára, 18 börn þriggja ára, 15 börn fjöggra ára og 19 börn fimm ára. Þjóðerni tvö börn frá Víetnam, eitt barn frá Lettlandi, sjö börn frá Póllandi, eitt barn frá Ástralíu og eitt barn frá Afganistan.

## Sérkennsla

Heildarfjöldi barna, óháð flokkum sem fengu sérkennslu/stuðning eða sértæka málörvun voru 24 börn eða 33% í leikskólanum. Í 1 flokk voru 3 börn, 2 flokk 3 börn og í 3 og 4 flokk 18 börn. Börn sem flokkast í 3 og 4 flokk eru þau börn sem þurfa tímabundið á verulegri aðstoð að halda vegna t.a.m, félags- og tilfinningarlegra erfiðleika, félagslegra aðstæðna eða tvítyngis. Leiðir í sérkennslu eru bæði í formi einstaklingskennslu og í kennslu inn á deildum. Þrjú börn nutu einstaklings kennslu allan veturinn eða hluta vetrar. Í einstaklingsþjálfun er unnið út frá hugmyndafræðinni TEACCH. Sjónrænt skipulag/sjónrænn stuðningur er fyrir þau börn sem þess þurfa.

## Samsetning starfsmannahópsins

Starfsárið 2019 – 2020 voru .... stöðugildi í leikskólanum, en þar af ... stöðugildi vegna sérkennslu. Í Kópahvoli störfuðu auk stjórnenda, tveir leikskólakennarar með deildarstjórn, einn sjúkrapjálfari með deildarstjórn og einn háskólamenntaður starfsmaður með B.Ed í leikskólakennarafræðum. Einn leikskólakennaranemi í mastersnámi, einn leikskólaliði og svo starfsmenn í leikskóla. Einn leikskólakennari var í námsleyfi.

Kópavogsbær bauð starfsmönnum upp á heilsufarsmælingar sem SÍBS annaðist og einnig bólusetningu gegn flensu fyrir þá sem vildu, sem hjúkrunarfræðingur frá heilsugæslu annaðist.

## Mat starfsmanna

Starfsmannakönnun var framkvæmd af skólupúlsinum vorið 2020 og var svar hlutfall 89,7% Helstu niðurstöður voru að flest allir höfðu trú á eigin getu við uppeldi, menntun og í daglegu starfi. Flestir telja vinnustaðinn hvetjandi og styðjandi og að kunnátta og færni starfsmanna nýtist í starfi. Allir telja starfið mikilvægt og krefjandi og þar séu jákvæðar áskoranir. Flestir telja sig fá stuðning og aðstoð við verkefni frá samstarfsfólki sínu. Stærsti hluti starfsfólks telja samskipti vera góð á sinni deild/vinnusvæði. Langflestir telja sig frá stuðning eða aðstoð frá næsta yfirmanni ef á þarf að halda.

Fram kemur að stjórnendum er umhugað um heilsufar og velferð starfsmanna, meta vinnuframlag að verðleikum og eru tilbúnir að hlusta á vandamál sem upp koma í vinnunni.

Í könnunni voru 16 % starfsmanna sem töldu vinnustaðinn lítt hvetjandi og styðjandi, 4,2% telja að til staðar sé mismunun í framkomu vegna kyns og aldurs, 4,2% telja sig hafa orðið fyrir einelti á vinnustaðnum 8,3% telja sig hafa orðið vitni að einelti.

Mikilvægt er að huga að stuðningi við nýsköpun og endurmenntun ásamt því að auka þátttöku í mikilvægum ákvörðunum og úthlutun verkefna. Upplýsingar voru misvísandi sem þarf að bæta ásamt því að auka hvatningu til tjáningar.

### Starfsmannasamtöl

Þetta árið tóku deildarstjórar starfsmannasamtöl við starfsfólk á sínum deildum. Leikskólastjóri tók viðtöl við alla deildarstjóra, sérkennslustjóra, sérkennara, matráð og aðstoðarmatráð. Markmiðið með starfsmannasamtölum er að ræða um líðan starfsmanns og gefst starfsmanni tækifæri til að láta vita ef eitthvað má betur fara og hvernig hann telur starfið ganga í heild sinni.

### Þróunar- og nýbreytnistarf

Starfið í leikskólanum er í sífelldri þróun með tilliti til nýbreytni.

Haldið verður áfram að innleiða uppeldi til ábyrgðar, slegin var lokahönd á þróunarverkefnum þrjár stafir og Snemmtæk íhlutun. Horft verður út frá þessum verkefnum í starfi leikskólans. Áfram verður horft til Heimsmarkmiðana og Barnasáttmála sameinuðu þjóðanna í starfinu.

### Skipulagsdagar

Skipulagsdagar voru fjórir á árinu þar sem einum var frestað vegna Covid19.

**20. september** – farið yfir praktísk atriði, kynning á verkefninu Snemmtæk íhlutun og fyrirlestur sem Páll Ólafsson flutti í tengslum við uppeldi til ábyrgðar.

**21. nóvember** -

**2. janúar** – Fyrirlestur um UNICEF verkefnið og deildarfundir

**16. mars** - var settur auka skipulagsdagur vegna Covid 19 til að undirbúa breytingar á starfinu og skipulagi þess.

**23. mars** - var frestað vegna Covid 19

**22. maí** – Starfsfólk valdi að vinna daginn af sér með tveimur kvöldfundum. Haldin voru skyndihjálparnámskeið og var Blátt áfram námskeið.

### Endur- og símenntun

Starfsfólk sótti námskeið og fyrirlestra á vegum Kópavogsbæjar, Háskóla Íslands, Rannung og annarra endurmenntunarstofnana. Skipulagsdagar voru einnig nýttir að hluta eða öllu leyti til símenntunar.

Leikskólastjóri og aðstoðarleikskólastjóri fóru á ýmis námskeið; Barnasáttmála sameinuðu þjóðanna, Heimsmarkmiðin, Atvik námskeið um skráningu slysa inn í atvik.is, Alfreð námskeið um auglýsingaforritið Alfreð, Völu og Lísu, forrit sem notuð eru fyrir viðveru kerfi barnanna og heimasíðu leikskólans og persónuvernd.

Leikskólastjóri og aðstoðarleikskólastjóri fóru á fundi á vegum FSL um faglega leiðtoga.

Leikskólastjóri fór í námsferð til Valencia á Spáni, „Samskipti, sjálfskoðun og hrós“.

Sérkennslustjóri fór á námskeið um EFI 2.

Leiðbeinendur fóru á nýliðanámskeið á vegum Kópavogsbæjar.

Einn deildarstjóri og einn starfsmaður fóru á Verkfærakistan.

Deildarstjórar fóru á námskeið hjá Þekkingarmiðlun, stjórnun í leikskóla.

Allir starfsmenn fóru á skyndihjálparnámskeið og Blátt áfram námskeið.

## Fundir

Trúnaðarmenn FL og SFK fóru á aðalfundi sinna félaga. Leikskólastjóri situr í samráðsnefnd FSL og sótti fundi í tengslum við það.

## Samstarf

Á Vináttudeginum 8. nóvember var upphaflega áætlað að fyrstubekkingar Kópavogsskóla myndu koma og sækja elstu börnin í leikskólanum. En vegna veðurs og starfsmannaeklu gekk það ekki eftir. Elstu börnin í leikskólanum gengu í Kópavogsskóla og öll börnin í Kópavogsskóla og elstu börnin í Skólatröð og Kópahvoli mynduðu eitt stórt hjarta á skólalóðinni.

Á degi íslenskrar tungu komu börn úr 7 bekk Kópavogsskóla og lásu fyrir börnin í leikskólanum.

## Nemar

Veturinn 2019 – 2020 voru tveir nemar í mastersnámi við HÍ í leikskólakennarafræðum.

## Viðhald

Gluggar voru settir á hurðar inn í Hreiður og Klett sem eru lokuð rými þar sérkennsla fer fram, nýr klósettkassi á starfsmannasalerni, settar upp hillur á Lóudeild. Sett var upp felliborð inn í Klett og rýmið endurinnréttað. Endurnýjaðar voru hillur í geymslu og hún máluð. Settir upp efri skápar í eldhúsinu á Krummadeild. Keyptur nýr þurrkari.

Útisvæði málað með gulu til merkingar fyrir sjónskert barn.

## Öryggismál

Tvö tannslýs áttu sér stað á síðasta skólaári og eitt fall.

## *Efnisyfirlit – Umbótaáætlun næsta skólaárs*

|   |    |
|---|----|
| Skólafarið .....                              | 11 |
| Barnasáttmáli .....                           | 11 |
| Heimsmarkmið .....                            | 11 |
| Námssvið sem var metið, umbætur .....         | 11 |
| Matslistar – umbótaáætlun.....                | 11 |
| Börn .....                                    | 11 |
| Sérkennsla .....                              | 11 |
| Foreldrakönnun.....                           | 11 |
| Samsetning starfsmannahópsins.....            | 11 |
| Starfsmannakönnun, starfsmannasamtöl .....    | 11 |
| Próunar- og nýbreytnistarf á næsta ári .....  | 11 |
| Skipulagsdagar, dagsetningar og dagskrá ..... | 11 |
| Endur- og símenntunaráætlun .....             | 11 |
| Fundir .....                                  | 11 |
| Rannsóknir.....                               | 11 |
| Samstarf.....                                 | 12 |
| Nemar.....                                    | 12 |
| Viðhald.....                                  | 12 |
| Öryggismál.....                               | 12 |
| Lokaorð.....                                  | 12 |



# Umbótaáætlun næsta skólaárs

*Hér er skráð hvaða umbætur eru fyrirhugaðar á næsta skólaári*

## Skólastarfið

Áfram verður lögð áhersla á að innleiða Uppeldi til ábyrgðar. Snemmtæk íhlutun í máli og læsi verður nýtt í starfi og lögð áhersla á að taka viðtöl við nýja foreldra sem tengist verkefninu. Lögð verður áhersla á Lubbi finnur málbein á öllum deildum sem og Vináttuverkefni Barnaheilla um Blæ. Hver deild miðar starfið útfrá aldri og þroska barnanna hverju sinni.

Unnið verður áfram með „Ég sjálfur og nærumhverfið“ á öllum deildum. Grunnlitir, tölur og form eru í fyrirrúmi. Lögð verður áhersla á að efla sjálfsvitund, samskipti og samhug barnanna ásamt því að fræða þau um líkama sinn og nánasta umhverfi.

Hefðir leikskólans verða á sínum stað, svo sem alþjóðlegi bangsadagurinn, dagur íslenskrar tungu, afmæli Jósías, jóladagskrá og afmæli leikskólans.

### **Það sem lögð var áhersla á og þarf að gera betur**

- Leggja meiri áherslu á Uppeldi til ábyrgðar
- Vera áfram meðvituð um vandað málfar og setja orð á athafnir.
- Nýta okkur betur nærumhverfið t.d með því að fara í styttri vettvangsferðir.
- Leggja meiri áherslu á leikinn í útiverunni.
- Vera duglegri í flokkun og kenna börnunum um vistspor.
- Leggja áherslu á fjölbreytt og krefjandi verkefni fyrir börnin.
- Ýta undir frjálsa leikinn

### **Námssvið – Sköpun og menning**

- Nýta okkur betur efniviðinn sem til er í húsinu.
- Gefa börnunum tækifæri til þess að skapa á sínum eigin forsendum.
- Áhugahvöt barnanna fáí að njóta sín.
- Vinna meira með hlustun og tónlist í litlum hópum.
- Vinna með takt og hljóðfall.
- Vera duglegri við að kynna okkur mismunandi menningu annarra þjóða.

### **Starfsáætlun**

- Söngstund í sal annan hvern föstudag, hver deild skipuleggur mánuð í senn. Leggja áherslu á tengja söngstund betur við starf leikskólans t.d. með Vináttulagi og Lubba lagi.
- Bæta inn tákni með tali lögum.
- Fagfundir tvisvar á ári, einn fyrir áramót og einn eftir áramót.
- Virkja móttökuáætlun fyrir nýtt starfsfólk.
- Halda áfram með stærðfræði viku.
- Halda áfram með Sólblómaviku í tengslum við afmæli Jósías.
- Halda áfram með læsis vikurnar í tengslum við dag íslenskrar tungu.

- Halda áfram með fjölmeningaviku og vera duglegri við að kynna okkur mismunandi menningu. Nýta okkur betur Sólblóma verkefnið.

#### **Vinnuumhverfisvísar**

- Vera dugleg við að skipta börnunum upp í minni hópa.
- Starfsmenn séu duglegir við að skipta sér á svæðin með börnunum, sérstaklega í útiveru.
- Starfsmenn leggi sig fram um að vera hreyfanlegir, lausnamiðaðir og lesa í aðstæður.
- Taka sameiginlega á ágreiningsmálum/vangaveltur í starfi.
- Passa upp á gott upplýsingaflæði, deildarstjórar upplýsi sitt starfsfólk um skilaboð og ákvarðanir sem teknar eru og fylgi þeim eftir.
- Fagfólk sé meðvitað um að styðja við leiðbeinendur.
- Brunaæfing verði höfð að lágmarki tvisvar á ári, verði tekin ein æfing án brunabjöllu. Yngstu börnin verði undanskilin æfingunni en starfsmenn taki æfingu.
- Virkja elstu börnin í Loga og Glóð

#### **Mat barna – umbótaráætlun**

- Kennarar útbúi leiðri til þess að börnin fái tækifæri til að meta starfið.
- Finna leiðir til þess að börnin geti tjáð skoðanir sínar á starfinu og umhverfinu
- Finna leiðir til að vinna úr mati barnanna á starfinu.
- Elstu börnin meti fleiri þætti starfsins.

#### **Umbótaáætlun sérkennslu**

Í málörvunarhópum verður áhersla lögð á almenna málörvun, auka orðaforða, bæta frásögn, æfa setningarskipan, hlustun og að fara eftir fyrir mælum.

Í leikhópum verður áhersla á fínhyrfingar og félagsleg samskipti, hegðun og atferli.

Sérkennslustjóri heldur reglulega fundi með stuðningsfulltrúum og mætir á deildarfundi þegar þörf þykir til ásamt því að fara inn á deildar og fylgjast með leik og starfi. Sérkennslustjóri mætir í vinnustundir með stuðningsaðilum til þess að fylgjast með hvernig gengur og ef kennarar þurfa aðstoð.

#### **Samsetning starfsmannahópsins**

Leikskólaárið 2020 – 2021 munu starfa í Kópahvoli auk stjórnenda, einn leikskólakennari með deildarstjórn, nemi í leikskólakennarafræðum M.Ed. með deildarstjórn, háskólamenntaður starfsmaður sjúkráþjálfari með deildarstjórn og leiðbeinandi með deildarstjórn. Fimm leikskólakennarar starfa í Kópahvoli tveir af þeim sinna sérkennslu. Fjórir háskólamenntaðir starfsmenn, einn leikskólaliði og leiðbeinendur.

#### **Starfsmannakönnun**

Starfsmannakönnun var lögð fyrir allt starfsfólk í mars. Flestir starfsmenn tóku þátt í könnuninni.

Mikilvægt að allir sýni jákvæðni og umburðarlyndi gagnvart samstarfsfólki. Leggjum upp með að vanda samskipti og reyna að setja sig í spor annarra. Tölum saman ef eitthvað kemur upp, við lesum ekki hug hvors annars. Til þess að leysa ágreining þarf að tala saman og tjá hug sinn öðruvísi vitum við ekki hvað amar að. Nýtum okkur gagnrýna hugsun og gerum okkar besta í starfi. Nýtum hæfileika okkar og sýnum sjálfstæði í vinnubrögðum eftir fremsta megni.

#### **Skipulagsdagar 2020 – 2021**

Skipulagsdagar verða fimm á árinu og þeir nýttir til að efla fagþekkingu í hópefli og skipulag starfsins. Sjötti skipulagsdagurinn er fengin fjórða hvert ár ef starfsfólk leikskólans fer í námsferð.

**4. september** – Umbótaáætlun og starfsáætlun yfirfarin, farið yfir öryggisreglur og unnið að verkefnum haustannar.

**2. október** – Fyrirlestur, deildarfundir, skipulag starfsins.

**19. nóvember** – Deildarfundir, jólamánuður og vorönn skipulögð.

**22. janúar** – Fyrirlestur, skipulag starfseminnar, endurmat.

**17. mars** – Fyrirlestur, skipulag starfseminnar.

**14. maí** – Starfsáætlun og skipulag næsta vetrar, endurmat.

#### **Endur- og símenntunaráætlun**

Ef um nýliða verður að ræða fara þeir á nýliðanámskeið. Þrír starfsmenn fara á TEACH námskeið. Einhverjir munu sækja námskeið Barnaheilla vegna vináttu verkefnis Blær, TRAS námskeið fyrir þá kennara sem eiga eftir að sækja slíkt. Námskeið kynnt fyrir starfsfólki þegar auglýsingar berast og hægt verður að skrá sig.

#### **Viðhald**

Það viðhald sem óskað er eftir að verði gert er eftirfarandi:

- ✓ Lagfæra og bæta skiptiaðstöðu á Lóu- og Spóadeild.
- ✓ Skipta um og/eða mála gluggakarma að innan verðu á Krummadeild, mjög fúíð og vantar málningu.
- ✓ Pússa og lakka/mála dyrakarma á útihurð á Spóa-, Lóu- og Ugludeild.
- ✓ Setja upp skógrindur í fataherbergi barnanna á Krummadeild.
- ✓ Vinnuaðstöðu í eldhúsi er mjög ábótavant, skoða þarf möguleika á að breyta staðsetningu á uppþvottavél og stækka rýmið í átt að leikrými á Ugludeild.
- ✓ Mála glugga og veggi í salnum.
- ✓ Mála innihurðar á deildum og starfsmannaaðstöðu.

#### **Lokaorð**

Síðastliðinn vetur var nokkuð góður og teljum við okkur hafa náð flestum þeim markmiðum sem við settum okkur. Haldið var upp á þann merka áfanga 50 ára afmæli leikskólans og tókst afmælis hátíðin með eindæmum vel. Samvinna deilda hefur gengið vel og fundum við fyrir hversu góð áhrif snemmtæk íhlutun mál og læsi verkefnið hafði á starfið. Þrátt fyrir COVID19 gekk starfið ótrúlega vel og mikil og góð samvinna var meðal starfsfólks og foreldra. Sveigjanleiki og jákvæðni var við hönd og

hafði það einstaklega góð áhrif á starfið. Við horfum björtum augum á komandi ár. En með jákvæðni í för tekst okkur að vinna starfið vel og gleðjumst yfir því að geta haft skólann opinn og tekið á móti börnunum.